

POELSAN PLASTİK SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
TEDARİKÇİ VE İŞ ORTAKLARINA YÖNELİK
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI HAKKINDA AYDINLATMA METNİ

Kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerinin korunmasını amaçlayan 7 Nisan 2016 tarihli ve 29677 Sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“KVKK”)’nın “Veri Sorumlusunun Aydınlatma Yükümlülüğü” başlıklı 10. maddesi ile 10 Mart 2018 tarih ve 30356 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ **ve ISO 27001:2022 Madde A.5.34 Bilgi Güvenliği Standardı** uyarınca işbu Aydınlatma Metni ile veri sorumlusu sıfatıyla Poelsan Plastik Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (“POELSAN” veya “Şirket”) olarak işlenen kişisel verileriniz hakkında sizleri bilgilendirmeyi hedeflemekteyiz

.İŞLENEN KİŞİSEL VERİLER

POELSAN ile ilişkiniz kapsamında yetkililerinizin ve/veya çalışanlarınızın aşağıdaki kişisel verileri işlenmektedir;

- **Kimlik Bilgileriniz:** Ad Soyadı, TCKN/VKN, İmza. (gerekli güvenlik maskelemeleri uygulanarak)
- **İletişim Bilgileriniz:** İş Yeri Adres Bilgisi, Kurumsal E-Posta, Telefon Numarası.
- **Finans Bilgileriniz:** Banka ve Hesap Bilgileri, Fatura Bilgisi.
- **Fiziksel Mekân Güvenliğine İlişkin Bilgileriniz:** CCTV Kayıtları. (yalnızca bina giriş-çıkışları ve ortak alanlar ile sınırlı olup mahremiyet alanı olan dinlenme, soyunma odaları vb. alanları kapsamaz).
- **Hukuki İşlem Bilgileriniz:** Adli Makamlarla Yazışmalardaki Bilgiler, Dava Dosyasındaki Bilgiler. İmza Sirküleri/Vekâletname Bilgileri.

1. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMACI, TOPLAMA YÖNTEMİ VE HUKUKİ SEBEBİ

Kişisel verileriniz, Şirketimizle iş ilişkinizin kurulması esnasında ve söz konusu ilişkinin devamı süresince sizlerden, üçüncü kişilerden ve yasal mercilerden olmak kaydıyla internet, telefon, e-posta aracılığıyla ve fiziki, yazılı, sözlü ve elektronik mecralardan aşağıda belirtilen amaçlar dahilinde KVKK’nın 5. 8. ve 9. madde hükümlerinde sayılan ve aşağıda yer verilen hukuka uygunluk sebeplerine dayanılarak toplanmakta, saklanmakta ve işlenmektedir.

AMAÇLAR	HUKUKİ SEBEP (KVKK m. 5)	VERİ KATEGORİSİ	SAKLAMA ÖLÇÜTÜ VE İMHA SÜRESİ
Teklif Süreçlerinin Yürütülmesi	Sözleşmenin kurulması ve ifası (m. 5/2-c)	Kimlik Bilgisi, İletişim Bilgisi	Teklif olumsuz sonuçlanırsa en geç 1 yıl; sözleşme kurulursa sözleşme süresince.
Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi	Sözleşmenin kurulması ve ifası (m. 5/2-c)	Kimlik Bilgisi, İletişim Bilgisi,	Sözleşmenin sona ermesinden itibaren 6102 sayılı TTK ve

AMAÇLAR	HUKUKİ SEBEP (KVKK m. 5)	VERİ KATEGORİSİ	SAKLAMA ÖLÇÜTÜ VE İMHA SÜRESİ
		Finansal Bilgiler, Hukuki İşlem	6098 sayılı TBK uyarınca 10 yıl.
Mal ve Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi	Sözleşmenin kurulması ve ifası (m. 5/2-c) ve Hukuki Yükümlülük (m. 5/2-ç)	Kimlik Bilgisi, İletişim Bilgisi, Finansal Bilgiler	Mali ve ticari işlemlerin tamamlanmasından itibaren 213 sayılı VUK uyarınca 10 yıl.
İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Sözleşmenin kurulması ve ifası (m. 5/2-c) ve Meşru Menfaat (m. 5/2-f)	Kimlik Bilgisi, İletişim Bilgisi	Ticari ilişkinin devamı müddetince ve akabinde genel zamanaşımı süresince.
Finans ve Muhasebe Süreçlerinin Yürütülmesi	Hukuki Yükümlülük (m. 5/2-ç) ve Bir Hakkın Tesisi/Kullanılması (m. 5/2-e)	Kimlik Bilgisi, İletişim Bilgisi, Finansal Bilgiler	213 sayılı VUK ve 6102 sayılı TTK uyarınca yasal defter saklama süresi olan 10 yıl.
Fiziksel Mekân Güvenliğinin Temini	Veri sorumlusunun meşru menfaati (m. 5/2-f)	Fiziksel Mekân Güvenliği (CCTV)	Kayıt tarihinden itibaren azami 30 gün (bu süre sonunda otomatik döngü ile silinir/üzerine yazılır).
Hukuk İşlerinin Takibi ve Yürütülmesi	Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması (m. 5/2-e)	Hukuki İşlem Bilgisi, Kimlik Bilgisi, İletişim Bilgisi	Uyuşmazlığın/davanın kesinleşmesinden itibaren 10 yıl.

Şirketimiz, olağan ticari/tedarik faaliyetlerinde açık rızayı bir hizmet ön şartı olarak aramamaktadır. Yalnızca kanuni şartların bulunmadığı istisnai ve münferit/arızı süreçlerde ilgili çalışan veya yetkilinin özgür iradesiyle vereceği bilgilendirilmiş Açık Rıza hukuki sebebine başvurulmaktadır:

AMAÇLAR	HUKUKİ SEBEP	VERİ KATEGORİSİ	SAKLAMA ÖLÇÜTÜ
Yurtdışında yer alan Ürün veya Hizmet Alan/Veren Kişiler ile Arızı Nitelikteki Tedarik ve Lojistik Süreçlerinin Yürütülmesi	İlgili Kişinin Münferit Açık Rızası (KVKK m. 9/6-a)	Kimlik Bilgisi (Ad-Soyad), İletişim Bilgisi (İş E-Posta, Telefon)	İlgili operasyon tamamlanıncaya veya açık rıza geri alınıncaya kadar.

2. İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN AKTARIMI

Kişisel verileriniz, KVKK'nın 8. ve 7499 sayılı Kanun ile değişik 9. maddesine uygun olarak işbu Aydınlatma Metni'nin 3. maddesinde yer alan amaçların gerektirdiği ölçüde aşağıdaki alıcı gruplarına aktarılabilmektedir:

Yurt İçi Aktarımlar: a) Yetkili kamu kurum ve kuruluşlarına (KVKK m. 5/2-ç), b) Finans ve muhasebe operasyonlarının yürütülmesi amacıyla banka ve finans kuruluşlarına (KVKK m. 5/2-

c), c) Hukuki işlerin yürütülmesi için avukatlarımıza ve adli/idari mercilere (KVKK m. 5/2-e), d) Tedarik süreçlerinin yürütülmesi için yurt içindeki lojistik firmaları ve iş ortaklarımıza (KVKK m. 5/2-c ve 5/2-f) aktarılabilir.

Yurt Dışı Aktarımlar (7499 Sayılı Kanun Uyumlu Yeni Rejim):

Kişisel verileriniz yurt dışına aktarılırken 01.06.2024 tarihinde yürürlüğe giren 7499 sayılı Kanun gereğince:

a) Öncelikle Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("Kurul") tarafından ilgili ülke veya sektöre ilişkin verilmiş bir Yeterlilik Kararı bulunması hâlinde bu karara dayalı olarak,

b) Yeterlilik kararının bulunmadığı hâllerde; KVKK m. 9/4 uyarınca Kurul tarafından ilan edilen Standart Sözleşmenin akdedilmesi ve usulüne uygun şekilde 5 iş günü içinde Kuruma bildirilmesi güvencesiyle ya da Kurulca onaylanmış Bağlayıcı Şirket Kuralları / Taahhütname kapsamında uygun güvenceler sağlanarak,

c) Yeterlilik kararı ve uygun güvencelerin bulunmadığı durumlarda ise yalnızca süreklilik arz etmeyen, münferit/arızı tedarik ve lojistik süreçleriyle sınırlı olmak üzere verisi aktarılabilecek ilgili çalışan/yetkilinin özgür iradesiyle vereceği Açık Rıza (KVKK m.9/6a) hukuki sebebine dayalı olarak yurt dışındaki muhataplara aktarılabilecektir.

VERİ GÜVENLİĞİ VE MAHREMİYET KONTROLLERİ (ISO 27001:2022 MADDE A.5.34)
Şirketimiz; kişisel verilerin hukuka aykırı işlenmesini ve erişilmesini önlemek, muhafazasını sağlamak amacıyla ISO 27001:2022 Madde A.5.34 kontrolleri ile KVKK m. 12 düzenlemelerine tam uyumlu teknik ve idari tedbirleri (erişim yetki sınırlandırmaları, TCKN ve finansal verilerin maskelenmesi, log kayıtlarının tutulması, ağ güvenliği, sızma testleri, şifreleme ve üçüncü taraf tedarikçi gizlilik taahhütleri) uygulamaktadır. Saklama süresi dolan veriler Şirketimizin Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası doğrultusunda periyodik imha dönemlerinde (azami 6 ayda bir) resen veya ilgili kişinin başvurusu üzerine silinir, yok edilir veya anonim hâle getirilir

3. KİŞİSEL VERİSİ İŞLENEN İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI

KVKK'nın 11. maddesi hükümleri uyarınca kişisel verilerinize ilişki olarak aşağıdaki haklarınız bulunmaktadır.

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kişisel verilerin düzeltilmesi, silinmesi ya da yok edilmesi halinde bu işlemlerin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

4. HAK VE TALEPLERİNİZ İÇİN BİZİMLE İLETİŞİME GEÇMEK İSTERSENİZ

KVKK'nın 11. maddesi gereğince kişisel verilerinize ilişkin yasal haklarınız kapsamındaki taleplerinizi, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'de belirtilen şartlara uygun düzenlenmiş dilekçeyle Şabanoğlu OSB Mahallesi, Ulubatlı Caddesi, No. 6, Tekkeköy, Samsun / TÜRKİYE adresine kimlik tespiti yapılmak suretiyle bizzat elden iletebilir ya da noter kanalıyla ulaştırabilirsiniz. Bunun yanı sıra, poelsan@hs01.kep.tr kayıtlı elektronik posta (KEP) adresine, güvenli elektronik imza ve mobil imza ya da tarafınızca POELSAN'a daha önce bildirilen ve tarafımızca teyit edilmiş olan POELSAN'da bulunan sistemimizdeki elektronik posta adresini kullanmak suretiyle kvkk@poelsan.com elektronik posta adresine iletebilirsiniz. Talepleriniz, niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 (otuz) gün içinde kural olarak ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır